«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Правления
АО «МРЭК»
_____ А. Махамбет
«___»_____2021г.

Техническая спецификация на участие в семинаре «Управление инвестиционными проектами. Финансово-технический контроль инвестиционных проектов строительства, реконструкции и модернизации производства. Мониторинг, оценка рисков и прогнозирование»

1	841311.000.000001
2	Услуги по обучению персонала/сотрудников
3	Услуги по обучению (обучению/тренинги/подготовке/переподготовке/повышению квалификации)
4	**Продолжительность:** на 3 дня
5	**Слушатель:** 2 человека
6	**Язык обучения:** русский.
7	**Место проведения:** город Алматы
8	**Тема обучения:** «Управление инвестиционными проектами. Финансово-технический контроль инвестиционных проектов строительства, реконструкции и модернизации производства. Мониторинг, оценка рисков и прогнозирование»
9	**Вопросы обучения:**
	1. Инвестиции в экономике Республики Казахстан. Инвестиции в секторе промышленного и отраслевого, жилищно-гражданского и инфраструктурного строительства, реконструкции и модернизации. 2. Этапы реализации инвестиционных проектов. Методы оценки стоимости реализации инвестиционных проектов. 3. Ценообразование и оценка инвестиционных проектов. Законодательная база. Государственные нормативы. 4. Формирование фонда реализации инвестиционного проекта. Смета инвестиционного проекта. Распределение инвестиций по целевому назначению. 5. Ключевые факторы успешной реализации инвестиционных проектов. 6. Риск-менеджмент инвестиционных проектов. Технические риски. Финансовые риски. Организация работы службы управления рисками на инвестиционных проектах. 7. Сроки реализации инвестиционных проектов – ключевой фактор финансового результата реализации проекта. Бизнес-планирование. Графики реализации инвестиционного проекта: бизнес процессы, график финансирования, отчетность. 8. Методы финансирования инвестиционных проектов. Прямое финансирование. Возмещение понесенных затрат. 9. Особенности реализации проектов государственно-бюджетного инвестиционного проекта, инвестиций коммерческих источников и зарубежных инвестиций. 10. Определение рентабельности инвестиционных проектов. Особенности организации закупок в реализации инвестиционных проектов. Определение «Демпингового порога» в закупках. 11. Мониторинг бизнес-процессов, отклонений. Стратегические решения по корректировке отклонений с целью максимального снижения влияния негативных событий. 12. Организация финансово-технического контроля реализации инвестиционных проектов. Цели и задачи финансово-технического контроля, требования. 13. Модели финансового анализа инвестиционных проектов. Определение ключевых факторов влияния на стоимость реализации инвестиционных проектов с заданным

	финансовым результатом в заданные сроки. 14. Определение сроков реализации инвестиционных проектов строительства, реконструкции, модернизации. Формирование графиков производства работ. Нормативная база и законодательные требования к срокам реализации проектов. 15. Планирование и мониторинг бизнес-процессов инвестиционного проекта. Использование современных программных обеспечений для инвестиционных проектов. 16. Рекомендации по использованию ПК АВС 2021, ПК АВС ПИР, ПК АВС АККОРД. Краткий обзор программных обеспечений. 17. Организация отчетности перед инвесторами, требования, основные критерии.
10	**Обязательные условия участия потенциальных поставщиков в процедуре закупок:** 10.1. Потенциальный поставщик представляет документы, подтверждающие соответствие требованиям технической спецификации; 10.2. Потенциальный поставщик представляет подтверждающие документы в случае подписания документа не первым руководителем; 10.3. Потенциальный поставщик представляет электронную копию лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в закупочной документации); 10.4. Потенциальный поставщик представляет справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданную регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации. Для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица - электронную копию выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащую ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума 10.5. Потенциальный поставщик представляет свидетельство о постановке на НДС (при наличии); 10.6. Потенциальный поставщик, являющийся юридическим лицом, представляет следующие документы: (1) Приказ о назначении первого руководителя; (2) Решение о назначении первого руководителя; (3) Устав; 10.7. Потенциальный поставщик представляет ценовое предложение в казахстанских тенге; 10.8. Цена, указанная в прикрепленном ценовом предложении, должна соответствовать цене, указанной на электронной торговой площадке. 10.9. Сертификаты государственного образца тренерам.
11	**Период проведения семинара:** 10 рабочих дней со дня подписания договора.

По окончанию обучения на семинаре должен выдаваться Сертификат установленного образца.

Начальник Управления персоналом **А. Ходжабекова**

МАҢҒЫСТАУ ӨҢІРЛІК ЭЛЕКТРТОРАПТЫҚ КОМПАНИЯСЫ
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
МАНГИСТАУСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Тема	Список вакцинированных
Кому	Заместителю Председателя Правления по развитию и обеспечению АО «МРЭК» Карменову А.Т.
Копия	Начальнику УП Ходжабековой А.К.
От кого	Начальника УР Иманова М.А.
Дата	08.10.2021 года 11.10. қирді.

При формировании бюджета на 2021 год были заложены суммы на обучение (курсы по повышению квалификации) 4-х специалистов СПР УР.

Так как службой не были отправлены специалисты с начала 2021 года, прошу Вас направить начальника УР Иманова М.А. и специалиста СПР Жулудинову Ж.М. на обучение (тема «Управление инвестиционными проектами. Финансово-технический контроль инвестиционных проектов строительства, реконструкции и модернизации производства. Мониторинг, оценка рисков и прогнозирование», сумма обучения 170 000 тыс.тенге. без учета НДС) в «Центр профессиональной подготовки «Nurikon»» г.Алматы с 20 октября по 22 октября 2021 года согласно План-графику обучающих лекций.

Начальник УР **Иманов М.**

исп.: СПР Жулдашова Ж.
тел.: +7 (7292) 200-459
email: zh.zhuludinova@mrek.kz